

REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ATACAMA
MUNICIPALIDAD DE HUASCO
CONCEJO MUNICIPAL

ACTA SESION ORDINARIA N° 18
CONCEJO MUNICIPAL DE HUASCO

En Huasco, a 09 de noviembre del 2021, siendo las 10: horas, se da inicio la Sesión Ordinaria N° 18 el Concejo Municipal, presidida por el Sr. Rigoberto Genaro Briceño Tapia, y contándose con la asistencia de los Señores Concejales:

- Sr. Rafael Vega Peralta.
 - Srta. Javiera Orellana Gallo.
 - Sr. Luis Trigo Rojas.
 - Sr. Rafael Campos Campillay.
 - Sra. María Elizalde Elizalde.
 - Sr. Alberto Cumplido Solar.
- Ministro de Fe, Sr. René Torres Mansilla, Secretario Municipal y del Concejo.

TABLA

1.- PROGRAMA AREA FOMENTO PRODUCTIVO.

2.- DEFINICION DE COMISIONES DE TRABAJO.

3.- CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y DESPACHADA.

4.- PUNTOS VARIOS.

1.- PROGRAMA AREA FOMENTO PRODUCTIVO.

Sr. Briceño, a continuación, cede la palabra a la Sra. Alejandra Barraza, para que dé a conocer el programa del departamento de Fomento productivo.

Sra. Barraza, primeramente saluda a los presentes y explica que su asistencia a este Concejo es para dar a conocer los programas que desarrolla esta unidad y además presentar las solicitudes de requerimientos de cada programa, a continuación se da a conocer la siguiente presentación:



Departamento de Fomento Productivo
Ilustre Municipalidad de Huasco
Noviembre, 2021



A continuación, la Srta. Carolina Rojo, Ingeniero Agrónomo, encargada de Prodesal, se encarga de hacer la siguiente presentación.

PRODESAL

El Programa busca aumentar los ingresos silvoagropecuarios y actividades conexas de los usuarios microproductores, por venta de excedentes al mercado como complemento al ingreso total del hogar, y vincular a los usuarios con las acciones público-privadas en el ámbito de mejoramiento de las condiciones de vida.

PRODESAL



126 usuarios

- 62 usuarios atendidos por Emilio Garrote.
- 64 usuarios atendidos por Jahir Tapia.

Distribuidos en los siguientes rubros:

- 1.- Olivos uno y olivos Dos.
- 2.- Hortalizas Emprendedor,
- 3.- Crianceros Emprendedor
- 4.- Autoconsumo
- 5.- Avícola
- 6.- Challe Frutales

Articulaciones con INDAP



FOA

- Fondo Operación
- anual 93 usuarios
- beneficiados
- \$115.000 por usuarios
- Total \$10.695.000**

IFP

- Incentivo al fomento productivo
- 23 proyectos, invernaderos,
- construcciones, maquinarias. **Total \$20.179.451**

SIRSD

- Sistema de incentivos para la recuperación de suelo degradados.
- 29 usuarios
- con 32 proyectos.
- Total \$35.610.210**

Entrega de FOA e IFP



Articulaciones con INDAP

Inversiones en riego



Numero	Nombre	Sector	Inversión	Subsidio INDAP
1	Juan Ahumada	Llanos del Lagarto	estanque y riego tecnificado	\$ 8.000.000
2	Raúl Ramos	Llanos del Lagarto	Riego tecnificado off grid	\$ 8.000.000
3	Dioselinda Ramos	Llanos del Lagarto	Riego tecnificado	\$ 8.000.000
4	Armando Villalobos	Canto del Agua	Riego tecnificado	\$ 8.000.000
5	Albertino Morales	Canto del Agua	Sistema fotovoltaico y riego tecnificado	\$ 8.000.000
6	Guillermo Chacana	Canto del Agua	Sistema fotovoltaico y riego tecnificado	\$ 8.000.000
7	Solange Araya	Canto del Agua	Sistema fotovoltaico y riego tecnificado	\$ 8.000.000
8	Luisa Silva	Huasco Bajo	Estanque y riego tecnificado	\$ 8.000.000
9	Rosa Corvajal	El Pino	Estanque y riego tecnificado	\$ 8.000.000
10	Luis Peña	El Pino	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
11	Leonardo Carrizo	Huasco Bajo	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
12	Nelly Fuenzalida	La Arena	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
13	Rene Rojo	Belavista	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
14	Ledy Araya	El Pino	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
15	Dariza Guzman	Canto del Agua	Estudio prefactibilidad proyectos riego	\$ 900.000
				\$ 77.400.000

Articulaciones con INDAP

Creditos

- Apoyo en la gestión de créditos.

Asesoría especializada

- Se financia profesional que haga carpetas para saneamiento básico a dos usuarios de Canto del Agua

Mercado campesino

Se espera poder postular a los 15 feriantes para obtener diversos beneficios.

Articulacion empresa privada

AES Genner

Desarrollo del programa "Apoyo a pequeños agricultores de la comuna de Huasco y Freirina.

- 64 usuarios beneficiados con:
- - Poda.
 - - Limpieza de drenaje.
 - - Lavado
- Inversión anual \$40.000.000.

CAP

- Apoyo proyectos CAP Emprende.

Aes Genner

Apoyo a la postulación a 10 usuarios a Fondos concursables de Aes Genner.
Total inversión \$14.667.800

Articulaciones con Aes Genner Fondos concursables



N°	Nombre	Proyecto	Aporte Propio	Monto Solicitado	Total
1	José Miguel Fuentes	Chipeadora 3"	\$ 0	\$ 1.428.000	\$ 1.428.000
2	Yulia Rojas	Motopulverizadora, motosierra y desbrozadora	\$ 0	\$ 1.493.770	\$ 1.493.770
3	Rosa Carvajal	Pulverizadora, motosierra, desbrozadora	\$ 0	\$ 1.490.970	\$ 1.490.970
4	Violeta Villalobos	Pulverizadora, motosierra, desbrozadora	\$ 67.870	\$ 1.500.000	\$ 1.567.870
5	Mirna Cisternas	Horno, sobadora y kit	\$ 289.192	\$ 1.500.000	\$ 1.789.192
6	Luis Peña	Trituradora y prensa	\$ 0	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000
7	Luisa Silva	Maquina envasado y sellado	\$ 0	\$ 1.428.000	\$ 1.428.000
8	Francisco Rojas	Arreglo rastra	\$ 0	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000
9	Katty Rojas	Isumos	\$ 0	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000
10	Ledy Araya	Cultivo hidropónico frutillas	\$ 0	\$ 1.327.060	\$ 1.327.060
				\$ 14.667.800	\$ 15.024.862

Articulación FNDR crianceros

Apoyo al Programa de transferencia y fortalecimiento a crianceros de la
Región de Atacama

Suplementación

alimentaria

- 4 entregas de fardos entre 5 a 20 fardos dependiendo de la cantidad de animales.
- No solo a usuarios del programa.

Transferencia tecnológica

- Inversiones mejorar condiciones hídricas:
 - Kit abrevaderos.
 - Profundización de pozos
- Inversiones corral y salas de proceso.

Capacitación

- Manejo productivo en condiciones de sequía.
- Manejo sanitario y ordeña.

Articulación don FNDR crianceros

Apoyo al Programa de transferencia y fortalecimiento a crianceros de la Región de Atacama

	NOMBRE	RUT	LOCALIDAD	ESPECIE AFECTADA	INVERSIÓN	MONTO
1	EDITH CORTEZ CASTILLO	15.870.234-7	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
2	ELSA GUERRA ALFARO	7.144.664-6	LLANOS DEL LAGARTO	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.445
3	GUILLERMO DEL CARMEN CHACANA	4.472.278-k	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
4	JUAN RIVERA VALDÉS	6.171.986-5	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
5	MIREYA OLIVARES GODOY	12.940.266-7	LLANOS DEL LAGARTO	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
6	NIRIA MARGOT CAMPILAY BARRAZA	7.993.141-1	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
7	NORA VALLADARES FRITIS	5.907.113-0	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
8	NURY PASTÉN ASTORGA	11.821.991-0	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
9	RICARDO ALOQUINTA GODOY	9.437.187-2	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
10	LUISA MADRIGAL	6.772.731-2	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
11	DIOGENES VICENCIO TAPIA	4.441.811-8	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
12	CARLOS GALLARDO	16.990.164-3	CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
13	MARIA MORENO		CANTO DELAGUA	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
14	SANTIAGO ROJAS REINOSO	19.712.411-3	HUASCO	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
15	JUAN FLORES ROJAS	10.420.881-9	HUASCO	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
16	MARCELA VALENZUELA	17.341.787-6	HUASCO	CAPRINO	Kit abrevedero	\$ 786.455
						\$ 12.583.270

Articulación don FNDR crianceros

Apoyo al Programa de transferencia y fortalecimiento a crianceros de la Región de Atacama



Otras actividades y talleres

- Asistencia técnica dependiendo del grupo
 - Manejo de suelo salino.
 - Manejo de plagas y enfermedades en el olivo.
 - Manejo de productos fitosanitarios.
 - Manejo de huertos en general. Taller poda de olivos.
- Taller elaboración de aceitunas negras y aceitunas verdes. Manejo sanitario veterinario.
- Feria Prodesal

Otras actividades y talleres



Social

- Postulación a todos los usuarios al IFE.
- Desarrollo de encuesta social y detección de las principales brechas. Postulación a proyectos CONADI para iluminación domiciliaria (fotovoltaica).
Apoyo a la constitución "Agrupación Valle hermoso de la comuna de Huasco".
- Apoyo en la constitución de crianceros y sus demandas sociales. Apoyo en gestiones con BBNN

Montos inyectados en la comuna a través del Prodesal

	N° usuarios	Monto
FOA	93	\$10.695.000
IFP	23	\$20.179.451
SIRSD	29	\$35.610.210
RIEGO	15	\$77.400.000
Saneamiento	2	\$1.700.000
		\$145.584.661
	N°	Monto
Aes Genner	59	\$40.000.000
Fondo concursable	10	\$14.667.800
FNDR: Fardos	2197	\$20.915.440
FNDR: kit abrevaderos	16	\$12.583.270
		\$88.166.510

Recursos 2021

- Recursos Municipales asignados al programa \$9.333.333.
- Solicitud de recursos extraordinarios para la correcta ejecución del año 2021 un monto de \$1.600.000.-

Los que se necesitan para la contratación de asesorías técnicas, visitas de veterinario y gastos generales, los que no están contemplado en la cuota de INDAP.

Recursos solicitados 2022

Numero	Item	Valor
1	Sueldo Tecnico (Jahir)	\$9.491.520
2	Taller dtricos	\$400.000
3	Taller avicola	\$500.000
4	Parcela experimental control insectos membrillos	\$500.000
5	Botiquin Agrícola	\$500.000
6	Gastos Generales	\$108.480
	TOTAL	\$11.500.000

El Concejo conversa y consulta sobre este programa y por último felicitan al equipo Prodesal.

Sra. Barraza, a continuación, señala que hará su presentación el Sr. Jahir Tapia, encargado del programa Habitabilidad hasta el mes de agosto de este año, e indica que las encargadas del programa ahora serán la Srta. Loreto Contreras y la Srta. Priscila hasta fin de año.

Sr. Tapia, a continuación, realiza la siguiente presentación del programa Habitabilidad y Autoconsumo:



PROGRAMA “HABITABILIDAD” 2019

PRESUPUESTO ASIGNADO: \$ 26.565.000.-

PERIODO: DICIEMBRE 2019 - JUNIO 2021

AFECTADO POR LA PANDEMIA

MONTO SOLICITADO AÑO 2021 : \$ 4.000.000

**MONTO UTILIZADO : \$4.000.000 (LICITACIÓN
MOBILIARIO Y SUELDO TÉCNICO)**

FAMILIAS HABITABILIDAD 2019

N°	RUN Beneficiario/a	Nombre beneficiario/a	Dirección	Programa Origen: FAMILIAS VÍNCULOS, ABRIENDO CAMINO O CALLE	Teléfono
1	13.358.800-0	Ruth Rojas Lopez	Arrayan N°112	FAMILIAS	986713149
2	9.820.400-8	Sussi Marquez	Maipu n° 520	FAMILIAS	937796955
3	15.490.650-9	Veronica Baez	Quidora N°535	FAMILIAS	939354654
6	6.112.203-6	Hector Cerpa	Sargento Aldea N° 116	VÍNCULOS	974670737
7	15.514.307-k	Evelyn Borquez	Los olivos 8 N°135	FAMILIAS	956016379
8	16.804.775-4	Elena Soto	El Quisco N°115	FAMILIAS	s/n
10	7.651.125-k	Sylvia Cavieres	Javiera Carrera N° 124	FAMILIAS	920772338
11	3.848.182-7	Marta Ilabaca	Manuel Rodriguez N°255	VÍNCULOS	512531446

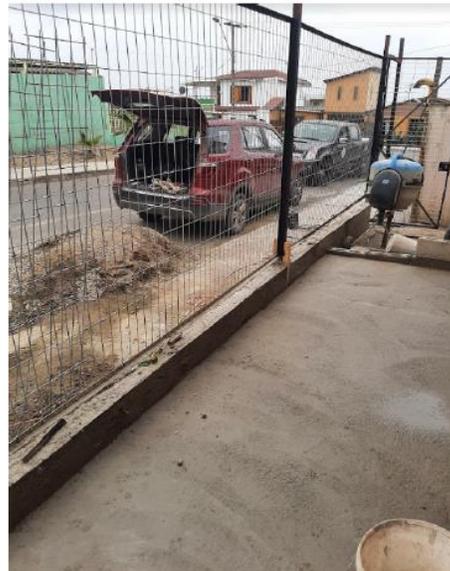
APOYO GRAFICO



APOYO GRAFICO



APOYO GRAFICO



APOYO GRAFICO



PROGRAMA “HABITABILIDAD”

PRESUPUESTO ASIGNADO

HABITABILIDAD 2020: \$ 32.233.000.-

HABITABILIDAD 2021: \$33.137.000.-

MONTO SOLICITADO PARA EL AÑO 2022 : \$ 5.000.000.-



PROGRAMA “AUTOCONSUMO” 2019

PRESUPUESTO ASIGNADO: 12.600.000

FAMILIAS INTERVENIDAS: 18 FAMILIAS

PERIODO: DICIEMBRE 2019 - FEBRERO 2021

PERIODO AFECTADO POR LA PANDEMIA

MONTO SOLICITADO CONCEJO AÑO 2021 :

\$2.000.000

MONTO UTILIZADO : \$ 1.500.000- (Sueldo Técnico x 3 meses)

EJECUCIÓN

Antecedentes Familia - Programa Autoconsumo 2019							
ID	Nombre del Representante	RUN	Dirección	Localidad	Teléfono		
1	6044961 NILDA ESCOBAR ÁLVAREZ	9.374.046-7	PASAJE DIEGO PORTALES N°5	CARRIZAL BAJO	979641730		
2	6044775 JUAN HERRERA SALAZAR	5.989.305-k	PASAJE 8	CARRIZAL BAJO	966723833		
3	5958650 ÁNGELA OLIVARES GONZÁLEZ	7.865.138-5	PASAJE LOS OLIVOS N°11	HUASCO BAJO	965165695		
4	6045215 VIOLETA LÓPEZ PIZARRO	10.279.596-2	PASAJE ALERCE N°138	HUASCO	949476201		
5	6055670 MAGDALENA ARANCIBIA CARRASCO	9.755.806-k	CANTO DE AGUA	CANTO DE AGUA	936944432		
6	6087493 VERÓNICA BÁEZ SOSSA	15.490.650-9	QUIDORA N°535	HUASCO	956637544		
7	5973406 ESTER MORALES ARAYA	8.655.707-k	BLANCA ENCALADA N°190	HUASCO	989321697		
8	6045853 GENARA AGUIRRE GUERRERO	8.071.118-2	ARTURO PRAT N°145	CARRIZAL BAJO	962053798		
9	6059505 NORA OTAROLA MONARDES	7.699.492-7	ruta C-432, KM 12 PREDIO 23	CANTO DE AGUA	953962074		
10	6072166 JESSICA DURAN ORIAS	15.219.803-5	FREIRE N°303	CARRIZAL BAJO	979504928		
11	6007977 SYLVIA HIDALGO SANCHEZ	5.273.974-8	LUIS URIBE N°120	HUASCO	992823829		
12	6054880 EVEYN BORQUEZ FIGUEROA	15.514.307-K	LOS OLIVOS OCHO N° 135	HUASCO BAJO	956016379		
13	6003910 SILVIA SILVA ILLESCA	15710989-K	PEDRO AGUIRRE CERDA N° 80	HUASCO BAJO	983661689		
14	6045696 PATRICIA CABELLO CABELLO	12.041.329-5	CALETA ANGOSTA S/N	CALETA ANGOSTA	993580083		
15	6026392 VERONICA BARRIA MARTINEZ	13.287.703-3	PASAJE CABO PILAR N°3	HUASCO	945657601		
16	6001308 DIAMIDA ESPEJO PIÑONES	7.995.382-2	CARRIZAL BAJO S/N	CARRIZAL BAJO	957429417		
17	ANA MARIA JEREZ IBAÑEZ	5.221.590-0	CANTO DE AGUA S/N	RURAL HUASCO	981200396		
18	GESTRUDIS VERA ITURRA	6.595.534-2	IGNACIO CARRERA PINTO N°431	HUASCO	986160400		

APOYO GRAFICO



APOYO GRAFICO



APOYO GRAFICO



PROGRAMA “AUTOCONSUMO”

PRESUPUESTO ASIGNADO:
AUTOCONSUMO 2020: \$12.600.000
AUTOCONSUMO 2021 : POR DEFINIR

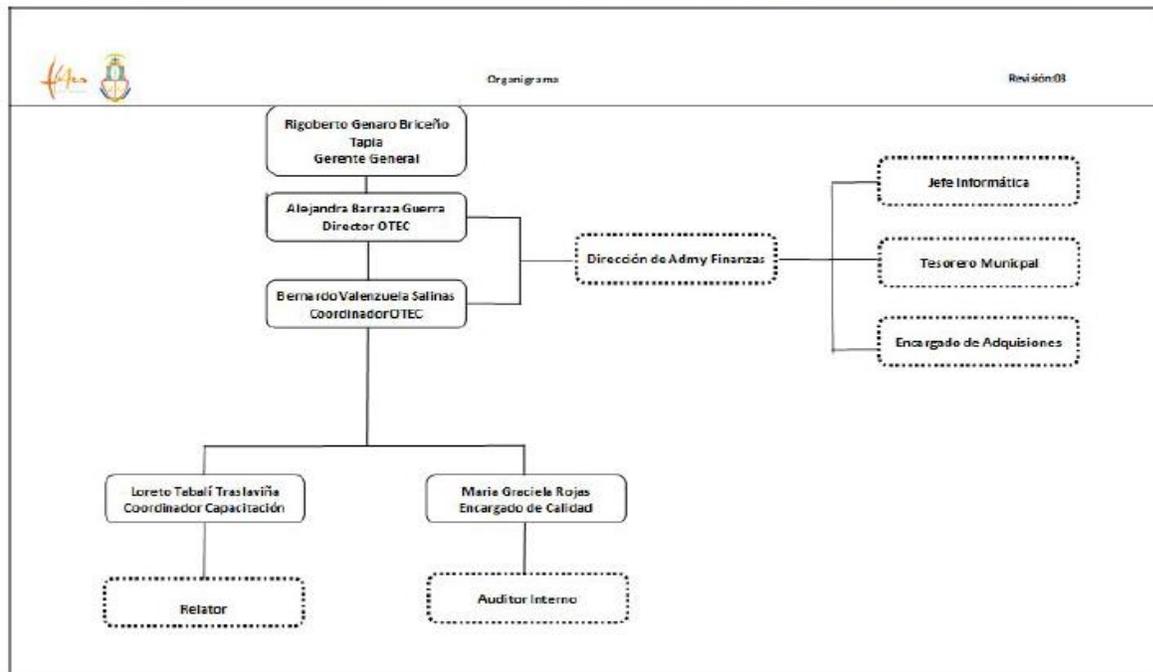
18 FAMILIAS A INTERVENIR EN CADA EJECUCIÓN

PERIODO PARA UTILIZAR LOS RECURSOS: AÑO 2022

MONTO SOLICITADO : \$2.500.000
GASTOS COMPLEMENTARIOS.

A continuación expondrá el Sr. Bernardo Valenzuela, Ingeniero en Administración de empresas , encargado de la OTEC

Organismo Técnico de Capacitación



Con fecha 08 de noviembre el OTEC Municipal el equipo auditor de Applus Certification realizó la segunda auditoría de mantención, como resultado de la presente auditoría no se evidenciaron "no conformidades".

El objetivo de la auditoría es evaluar la mantención y mejora continua del sistema de gestión en concordancia con las condiciones iniciales de certificación, su evolución durante el período certificado de acuerdo a la Norma Nch 2728:2015 de manera de evaluar el cumplimiento, implementación y eficacia del sistema.

-Para el año 2022, el OTEC tiene proyectado realizar capacitación e-learning y presenciales de ejecución SENCE, OTICs y propias a usuarios de la oficina.

-La solicitud de recursos para la operatividad (pago certificación y capacitación del equipo) será de \$2.000.000.-

Sra, Barraza, señala que la Sra Maria G. Rojas, encargada de la oficina OMIL, hara la siguiente presentación.

OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN LABORAL



PRESUPUESTO SOLICITADO

ITEM	CONVENIO CON SERVICIO PÚBLICO	APORTE EXTERNO	APORTE SOLICITADO PRESUPUESTO MUNICIPAL	TOTAL PROGRAMA
APORTE PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL, CON EL OBJETO DE SER UTILIZADOS EN HONORARIOS Y ACTIVIDADES INHERENTES AL PROGRAMA.	SENCE	\$16.192.000.- Aprox	\$4.000.000.-	\$20.192.000. Aprox.-

FORTALECIMIENTO OMIL Gestión Básica

El primer convenio se firmó el año 2011 y estuvo vigente hasta el año 2018, el cual era ejecutado en forma semestral, la OMIL debe acreditar debidamente la ejecución de estas actividades y el cumplimiento del 100% de las metas definidas por período, de las siguientes actividades:

- Inscripción usuarios en la Bolsa Nacional de Empleo BNE.
- Postulación a Ofertas de Empleo.
- Talleres de Apresto Laboral.
- Taller de Apresto Laboral Educacional.
- Visitas a Empresas para gestión de vacantes.
- Articulación Territorial
- Orientación Laboral Básica
- Seguimiento a usuarios insertados laboralmente.

A continuación, expondrá la Sra. Loreto Tabali, encargada de la oficina Municipal de la Mujer.



**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER DE HUASCO
2021**

OFICINA DE LA MUJER

Se conforma el año 2016 con la finalidad de fortalecer el desarrollo individual y colectivo de las mujeres de la comuna.

Tiene como Misión trabajar con toda la población femenina en distintas áreas de intervención, las cuales apuntan a:

Contribuir en el desarrollo integral y mejora en la calidad de vida de las mujeres a través de la formación para el trabajo; el respeto y desnaturalización de la Violencia, a través de la entrega de diferentes herramientas que aporten a las mujeres el Empoderamiento, conocimiento y experiencia, para enfrentar de mejor manera las exigencias del mundo laboral, político y social de Nuestro Territorio

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Generar las condiciones para que el municipio avance en medidas, planes, programas, políticas que permitan avanzar en la eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres, superando las brechas entre hombres y mujeres en el territorio.
- Transferir miradas que permitan el desarrollo de la autonomía física, económica y política, de las mujeres, el ejercicio pleno de los derechos y la equidad de género en el ámbito local, a través de la entrega de diferentes herramientas que aporten a las mujeres el Empoderamiento, conocimiento y experiencia, para enfrentar de mejor manera las exigencias del mundo laboral, político y social de Nuestro Territorio
- Gestionar, recursos a través de fondos nacionales y regionales, (FNDR-FNSP) para la implementación de programas e iniciativas que vayan en beneficio directo de las mujeres del territorio.-

ACTIVIDADES Y GESTIONES REALIZADAS DESDE OFICINA DE LA MUJER

- Conmemoración Día internacional de la mujer 8M, Día de la Mujer Indígena, Localidad de Canto de Agua y Día Mujer Rural en Huasco Bajo.-
- Ciclo de webinar: Mujeres en Pandemia" Descubriendo nuestra Sexualidad" "Abordaje integral de la salud, bienestar y desarrollo en los jóvenes“
- Talleres con enfoque de genero a Funcionarios municipales sobre nuevas masculinidades y adultos mayores sobre sexualidad y tercera edad.
- Elaboración de protocolo de actuación frente a acoso laboral, acoso sexual laboral y maltrato laboral.(PMG 2020)
- Adjudicación colaborativa de FNDR; para la realización del Boulevard costanera, Reactiva tu negocio, en conjunto con depto. de fomento productivo.
- Adjudicación del FNSP (Fondo nacional de seguridad publica), "Oficina Móvil de Prevención, intervención y reparación a mujeres victimas de violencia en la comuna de Huasco"

LO QUE VIENE....

- Conmemoración del 25 de Noviembre, Día por la No violencia hacia las mujeres.
- HITO inicio Proyecto FNSP: "Oficina Móvil de Prevención, intervención y reparación a mujeres víctimas de violencia en la comuna de Huasco".
- Protocolo de actuación en caso de acoso laboral, acoso sexual laboral y maltrato laboral.-

OFICINA DE LA MUJER" 2021

PRESUPUESTO SOLICITADO PARA EL AÑO 2022

PRESUPUESTO DE CONCURSO FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA FNSP: \$ 38.260.671

MONTO SOLICITADO AÑO 2022 : \$ 5.000.000

MONTO UTILIZADO PARA ACTIVIDADES DE: DIFUSIÓN, PROMOCIÓN, Y TRABAJO TERRITORIAL CON LAS MUJERES , LO CUAL SERA UTILIZADO EN: TALLERES, COFFES, TRASLADOS, MATERIALES DE OFICINA Y GRAFICAS, ACTOS CONMEMORATIVOS, AMPLIFICACION ETC.

APOYO GRÁFICO



Feria de Emprendedoras Locales
Videos de concientización
Intervención "Zapatos Rojos"

DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

25 NOVIEMBRE

Costado de la Municipalidad
10:00 hrs

APOYO GRÁFICO



LUNES 06 SEPTIEMBRE 10:00 HRS

Conmemoración del Día de la Mujer Indígena

- Expo Mujeres.
- Sesión de Concejo Municipal.
- Acreditación Indígena, con asistencia del Programa de Promoción e Información de los Derechos Indígenas (PIDI).
- Creación Mural conmemorativo, pintado por la comunidad.
- Presentación artística.

Junta de Vecinos, Localidad de Canto del Agua

Municipalidad de Huasco **HUASCO** *crece!* Municipalidad de Huasco munidehuasco www.imhuasco.cl

APOYO GRÁFICO



APOYO GRÁFICO



A continuación, expondrá la Srta. Escarlet Alvarez, encargada del Programa Mujeres Jefas de Hogar.



Programa Mujer Jefa de Hogar

Gestión Presupuestaria 2022

Objetivo del Programa

El Programa Mujeres Jefas de Hogar, busca Promover la autonomía económica de las Mujeres Jefas de Hogar, a través de la entrega de un conjunto de herramientas que les permitan **generar y gestionar ingresos y recursos propios** a partir del Trabajo Remunerado, el **Acceso a la Oferta Pública** y de Oportunidades que concilian **Trabajo Remunerado, Doméstico y de Cuidado.**

Dependiente

Independiente

Línea de Trabajo

- Talleres de Formación Para el Trabajo
- Acceso a Capacitaciones en Oficios
- Apoyo en la Postulación a Fondos Concursables
 - Charlas y Talleres informativos
 - Vinculación con Redes de Apoyo
 - Derivaciones

Ejecución Programática 2021

Componentes entregados 2021

- Talleres de Formación para el Trabajo
 - Talleres y Charlas Transversales
- Capacitaciones Virtuales SERCOTEC
 - Postulación Fondos Concursables
 - Ferias de Comercialización
 - Nivelación de Estudios
- Derivaciones Salud, Vivienda, CDM, etc.
 - Oferta Pública Programática
 - Orientaciones Varias

Cobertura 2021

Esperada

45

Efectiva

44

De cumplimiento

97,7%

Capacitaciones y talleres

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|---|
| ✓ Juntas Podemos de Prodemu | ✓ Instalación de Paneles Solares | ✓ Liderazgo Social |
| ✓ Taller de Intervención Textil | ✓ Inglés Básico, Intermedio | ✓ Taller de educación Financiera |
| ✓ Guardia de Seguridad | ✓ Herramientas de Microsoft | ✓ Taller de Habilidades Parentales |
| ✓ Filtro | ✓ Lengua de Señas | ✓ Taller de Prevención de consumo de drogas y alcohol |
| ✓ Marketing Digital | ✓ Trabajo en Equipo | |
| ✓ Repostería y Pastelería | | |

Trabajo en Red

- Fomento Productivo
- OMIL
- DIDECO
- Programa de Apoyo a la Crianza
- EDLI
- SENDA Previene
- Centro de Negocios de SERCOTEC
- Centro de la Mujer
- Departamento Provincial de Educación
- Gobernación Provincial
- Corporación de Asistencia Judicial

Derivaciones	
Centro de la Mujer	5
Psicólogo Hospital	2
Cartas e Informes Sociales Municipio	9
Atención Dental	29
Atención Oftalmológica	5
Atención Otorrino	1
Nivelación de Estudios	10
FOSIS	31
PRODEMU	5

Ejecución

Presupuestaria 2021

Presupuesto 2021

	Ítem	Sub ítem	Monto
Recursos SERNAMEG	Gasto Personal Operacional	Personal a Honorarios	\$ 12.669.072
	Gastos Operacionales	Materiales de Uso y Consumo	\$ 400.000
	Gastos de Inversión	Mobiliarios	\$ 200.000
	Presupuesto Total		\$ 13.269.072
	Recursos utilizados y aprobados (rendición Septiembre)		\$ 11.158.985
Saldo disponible			\$ 2.110.087

	Recursos Valorizados	Recursos en Dinero
Recursos Municipales	\$ 3.767.227	\$ 3.000.000
	Presupuesto Total	\$ 6.767.227
	Recursos en dinero utilizados	\$ 1.192.759
	Saldo en Dinero Disponible	\$ 1.807.241

Planificación Programática y presupuestaria 2022



Sra. Barraza a continuación da a conocer una presentación del Programa Servicio País.

Programa Servicio País

Cada año el aporte por convenio al Programa es por \$2.000.000.- para solventar gastos generales de operatividad de la oficina.-

El programa brinda asesoría técnica a través de 2 profesionales que apoyan distintas iniciativas productivas y sociales del territorio, específicamente en Huasco Bajo.

Sr. Barraza, además comenta que el departamento de Fomento Productivo, realizara un diagnostico a nivel comunal enfocado en el área fomento productivo, la mujer y la discapacidad, señala que en abril se entregara el documento terminado.

El Concejo conversa y consulta sobre estos programas y deciden por último tomar los siguientes acuerdos:

ACUERDO N° 36

“ACUERDAN APROBAR UN MONTO DE \$1.600.000.- (UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS), PARA EL PROGRAMA DESARROLLO LOCAL, PRODESAL, AÑO 2021”

Este acuerdo ha sido adoptado por una unanimidad de la sala, presidida por el Sr. Rigoberto Genaro Briceño T., Presidente del Concejo Comunal de la Comuna de Huasco, y Sres. Concejales: Sr. Rafael Vega Peralta, Srta. Javiera Orellana Gallo, Sr. Luis Trigo Rojas, Sr. Rafael Campos Campillay, Sra. María Elizalde Elizalde y el Sr. Alberto Cumplido Solar.

ACUERDO N° 37

“ACUERDAN APROBAR EL SIGUIENTE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2022, PARA EL DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO MUNICIPAL COMO A CONTINUACION SE DETALLA:

PROGRAMAS	APORTE SOLICITADO M\$
Desarrollo Local PRODESAL	11.500.-
Habitabilidad	5.000.-
Autoconsumo	2.500.-
Organismo Técnico Capacitación OTEC	2.000.-
OMIL	4.000.-
Oficina Comunal de la Mujer	5.000.-
Mujer Jefa de Hogar	7.000.-
Servicio Pais	2.000.-

”

Este acuerdo ha sido adoptado por una unanimidad de la sala, presidida por el Sr. Rigoberto Genaro Briceño T., Presidente del Concejo Comunal de la Comuna de Huasco, y Sres. Concejales: Sr. Rafael Vega Peralta, Srta. Javiera Orellana Gallo, Sr. Luis Trigo Rojas, Sr. Rafael Campos Campillay, Sra. María Elizalde Elizalde y el Sr. Alberto Cumplido Solar.

2.- DEFINICION DE COMISIONES DE TRABAJO.

Sr. Briceño, señala que es importante nombrar las comisiones y poder determinar quiénes serán sus integrantes.

El Concejo comenta y conversa sobre este tema y por último se decide que algunas de las comisiones pueden ser las siguientes:

- 1.- OBRAS Y PLANIFICACIÓN
- 2.- SOCIAL, FOMENTO PRODUCTIVO Y ADULTO MAYOR
- 3.- CULTURA Y TURISMO
- 4.- SALUD
- 5.- EDUCACIÓN
- 6.- SEGURIDAD CIUDADANA
- 7.- DEPORTE Y RECREACIÓN
- 8.- MEDIO AMBIENTE (UNIDAD AMBIENTAL)
- 9.- FINANZAS
- 10.- PUEBLOS ORIGINARIOS
- 11.- EQUIDAD Y GÉNERO
- 12.- OPERACIONES / ASEO Y ORNATO – AREAS VERDES
- 13.- PESCA
- 14.- EMERGENCIA

Además, determinan revisar este listado en la reunión del lunes y posteriormente tomar un acuerdo.

3.- CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y DESPACHADA.

Sr. Briceño, indica que hay un documento del Departamento de Patentes comerciales, que se hará llegar, y que tiene relación con los pagos por patentes en periodo estival.

4.- PUNTOS VARIOS.

Srta. Orellana, consulta que cuando se verá el tema de adjudicación de los módulos, señala que hay personas que están esperando respuesta, si van a quedar seleccionadas para recibir un módulo y consulta si se van a regir por lo que informo el Alcalde de aquellos que no estaban abriendo o nos vamos a regir nuevamente por otro.

Sr. Briceño, indica que solicito a la brevedad la información a la funcionaria de la DOM, Srta. Daniela Alvarez.

Sr. Trigo, consulta si se otorgó los módulos de la playa sin la discusión del Concejo.

Sr. Briceño, dice que se han ingresado solicitudes, que se entregó uno, porque la DOM le indico que no pasaba por acuerdo del Concejo, que se hará la rectificación.

Srta. Orellana, señala que vecinos de Huasco Bajo, le comentaron que el Sr. Mamani, tiene muy mala disposición y mal trato con la gente que acude al cementerio, además tiene

problema con la limpieza y comenta que para 01 de noviembre no llenó los estanques de agua, además cierra los accesos.

Sr. Briceño, menciona que lo tiene citado para esta semana, que tiene muchos reclamos.

Srta. Orellana, con respecto a los animales, indica que sigue habiendo una mala disposición de carabineros, se había llegado a un acuerdo con ellos para que tomaran las denuncias en caso de mal trato o se vea algún animal en la calle sea con dueño o no, que es necesario que se apoye a los funcionarios del departamento ambiente, además vecinos han comentado que carabineros no apoya y no cumple con la ley.

Sr. Campos, solicita nuevamente tomar acciones con respecto al peligro que existe en calle Riquelme con calle Prat, por un posible derrumbe.

Sr. Briceño, le indica que converso con el Sr. Rodrigo Cortes y se harán las notificaciones correspondientes y se deberá proceder.

Sr. Campo, consulta por el generador de las luminarias en el sector 21 de Mayo, considera que ha pasado mucho tiempo y aun no hay solución.

Sr. Briceño, informa que se apoyó con estabilizado para la colocación de los postes, y que ha solicitado al Sr. Rodrigo Cortes que informe sobre el avance, y se han definido los lugares para la colocación del generador, que conversara con el Sr. Luis Concha.

Sr. Cumplido, informa que el curso que se realizó en Caldera fue muy provechoso. También consulta por el alcantarillado del sector La Arena, si se termina, si se han hecho las investigaciones correspondientes y si se han hecho las denuncias en caso de haber un problema con las personas que estaban desarrollando el proyecto.

Sr. Briceño, menciona que fue a Copiapó por dos situaciones, por el tema de estadio con el Gobierno Regional y la situación del Sector La Arena, que tuvo una reunión con la Sra. Fabiola Pérez y el Sr. García del Gobierno Regional y se está esperando de parte de Nueva Atacama información de la planta elevadora, que el proceso se va demorar por lo menos un año, que cito a una reunión el día viernes con DOM para que informe de todos los proyectos en ejecución y además asiste la división de infraestructura del Gobierno Regional, le indica al Sr. Cumplido que ayer se realizó una reunión y si desea conocer la información y los detalles que por favor se lo pida y se le entregara, se está esperando de parte de la empresa Nueva Atacama que informe la propuesta para asumir el costo de la planta elevadora.

Sr. Cumplido, consulta que, porque la primera empresa que licito no termino la obra, luego vino otro subcontratista y de ahí se han generado miles de problemas, la persona que estaba con la segunda parte puso plata de su bolsillo y no se le remuneró.

Sr. Briceño, dice que hay que hacer el seguimiento de eso, porque lo que converso con la gente del Gobierno Regional era en la línea de desentrabar esta situación.

Sr. Cumplido, señala que la DOM debe saber que paso.

Sr. Briceño, indica que por eso se hará una reunión con la DOM, y en el caso del Estadio hay un tema más complejo, el Gobierno Regional oriento que se debe realizar una investigación sumaria. Le indica al Sr. Cumplido que si necesita información la pida formalmente por oficina de partes.

Sr. Cumplido, menciona que se demoraron un mes en darle una respuesta.

Sr. Briceño, dice que están sujetos al trabajo de los equipos, no es que sean lentos, sino que todos los días se están pidiendo respuestas, que siempre ha habido buena disponibilidad.

Sr. Cumplió, consulta que cuales son los lineamientos para instalarse en las ferias de la comuna.

Sr. Briceño, indica que hay dos ferias en la calle Aviador Aracena, una mensual que se llama la de “Los Jubilado” y los feriantes tienen un permiso y pago por derechos por decreto y otra feria las quincenas en donde hacen una solicitud y pagan un derecho por uso de vía pública.

Sr. Cumplido, consulta que pasa con los gastos excesivos por mantención de los camiones.

Sr. Briceño, dice que ahora contamos con dos camiones recolectores nuevos, además uno fue a mantenimiento, que el uso pasa por los choferes y establecer bitácoras.

Sr. Cumplido, pregunta si se esta pagando por el camión de Guacolda.

Sr. Briceño, señala que no, que es un camión sin costo de arriendo para el municipio.

Sr. Cumplido, consulta que pasa con las demandas que tenemos en el municipio, sobre las contrataciones y si algo ha pasado en el municipio esta última semana. También consulta por la demanda del Sr. Salinas.

Sr. Briceño, indica que el Sr. Gonzalo Cortes, abogado, esta con una licencia hasta el 05 de diciembre, el Sr. Héctor Torrejón, abogado, está viendo la demanda del exDaem y se dejó para el 22 de enero, que presento 28 causales y solo le permitieron 5, está también el tema de la Cuesta Estancia La Arena, pero todos los días aparte de lo jurídico se monitorea otras situaciones, y con respecto a la demanda de Madesal dice que no sabe en que situación esta, pero se le dará respuesta.

Sr. Cumplido, consulta que si ya se realizo la demanda contra el Sr. Herman Castillo, ex jefe DAEM, por el tema del SENCE, y si no se ha hecho que le indique una fecha.

Sr. Briceño, dice que se esta esperando de afianzar ese proceso para hacer el levantamiento y hacer la demanda.

Sr. Cumplido, consulta si ya se le pago a SENCE.

Sr. Briceño, dice que se hizo el pago al SENCE hace dos viernes atrás, el 29, ahora se tiene que hacer el levantamiento del pago una vez que lleguen los documentos.

Sr. Trigo, reitera poder realizar una reunión con los scout.

Sr. Briceño, señala que se puede hacer una sesión extraordinaria el día 29 de Noviembre.

Sr. Trigo, solicita se puede colaborar con un monitor, para un curso básico, para los adultos mayores del Club "Siglo 21" pues ellos obtuvieron siete PC a través de la Seremi de Educación.

Sr. Briceño, menciona que sí, pero que le mande un mensaje por WhatsApp.

Sr. Trigo, consulta por el tema de la basura para Canto del Agua, la comunidad de Bellavista y también poder incluir a la comunidad del sector La Arena.

Sr. Briceño, dice que se está esperando un camión nuevo y organizara, le pide al Sr. Trigo que le envíe mensaje.

Sra. Elizalde, consulta por carta solicitud del Sr. Hugo Valenzuela, monitor de voleibol municipal, donde pide implementos deportivos.

Sr. Briceño, dice que hoy recién recibió esa carta, que se verá.

Sra. Elizalde, sugiere que en el departamento de Deporte se tenga a una persona que se encargue de postular proyectos para las organizaciones y además ayude a obtener personalidad jurídica y mantener su vigencia al día. También señala que la funcionaria Sra. Silvia Agüero, trabaja hasta muy tarde y al parecer le falta apoyo, pues hay una funcionaria con licencia.

Sr. Briceño, indica que además en Tesorería hay una funcionaria que apoya pero esta contratada con la modalidad Código del Trabajo y la Contraloría no permite que pueda desarrollar algunas funciones específicas dentro de ese departamento. Y con respecto al Deporte informa que el Sr. Italo, trabaja hasta diciembre, pues él trabaja como inspector general en la escuela Mireya Zuleta, que se deberá llamar a concurso, que es necesario contratar alguien que dirija y otro encargado de generar proyectos.

Sr. Campos, indica que la persona que este a cargo del deporte debe saber generar proyectos y sea una persona que maneje el tema y que los monitores deben subir sus trabajos.

Sra. Elizalde, dice que en el departamento de deporte no se discrimine a un profesional con un monitor porque hacen la misma pega, ya tenga un título o no, un monitor está super bien preparado para ejercer y trabajan las mismas horas y no es justo que se diferencien los sueldos.

Sr. Cumplido, dice que discrepa de lo planteado por la Sra. Elizalde, pues quien está a cargo de un alto mando debe tener un título y tiene que ser acorde al mercado.

El Concejo conversa sobre el tema de deporte.

Sra. Elizalde, aclara y dice: el que gane el concurso público de Encargado de Deporte, deben ser un profesional, una persona capacitada, pero el tema yo hable de los monitores, que me parece justo que los monitores como los profesionales porque tienen otra pega y son profesores y a parte son monitores que ganen los mismos sueldos, porque trabajan las mismas horas.

El Concejo sigue conversando sobre este tema y se concuerda que cada taller es diferente y para establecer sueldos se debe considerar el trabajo realizado, la experiencia y la convocatoria y que se debe buscar un ordenamiento.

Sra. Elizalde, menciona que, para la cancha de Canto del Agua, falta reponer la malla.

Sr. Briceño, menciona que el Sr. Italo, le informo que hace más de un año que pidió esa malla, pero ahora señala que él pidió que se comprara con urgencia.

Sr. Campos, señala que fue un acierto recuperar la cancha de voleibol al lado del Yas Pub, se le está dando muy buen uso.

Sr. Briceño, informa que hay un tablero en donde nos cortan la luz en la plaza y ya se dio instrucciones al Sr. Cortes para que revise este problema.

El Concejo comenta la situación actual en la comuna de la pandemia.

Sr. Briceño, agradece la asistencia y por último siendo las 13:35 hrs. da por terminada esta sesión.

RENE TORRES MANSILLA.
Secretario Municipal y del Concejo
Ministro de Fe

RIGOBERTO GENARO BRICEÑO TAPIA
Presidente
Concejo Municipal